

Số: 43 /KH-SCT

Khánh Hòa, ngày 31 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Chuyển đổi số Sở Công Thương năm 2026

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh theo Kế hoạch số 2364/KH-UBND ngày 06/02/2026 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc Chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa năm 2026; căn cứ nhiệm vụ được giao, Sở Công Thương xây dựng kế hoạch phối hợp thực hiện như sau:

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

1. Kế hoạch số 8885/KH-UBND ngày 11/12/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa về phát triển hạ tầng số tại tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2026– 2030;

2. Kế hoạch số 1489/KH-UBND ngày 23/01/2026 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc Triển khai nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2026;

3. Kế hoạch Công tác năm 2026 của Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa (Kế hoạch số 06-KH/BCĐ ngày 27/01/2026);

4. Kế hoạch số 1820/KH-UBND ngày 28/01/2026 của UBND tỉnh về việc Triển khai thực hiện Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ về tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa;

5. Kế hoạch số 2275/KH-UBND ngày 05/02/2026 của UBND tỉnh về việc Triển khai thực hiện Nghị định số 278/2025/NĐ-CP ngày 22/10/2025 của Chính phủ về kết nối, chia sẻ dữ liệu bắt buộc giữa các cơ quan thuộc hệ thống chính trị;

6. Kế hoạch số 2364/KH-UBND ngày 06/02/2026 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc Chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa năm 2026;

7. Quyết định số 508/QĐ-UBND ngày 09/02/2026 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc Phê duyệt Danh mục cơ sở dữ liệu chuyên ngành ưu tiên triển khai năm 2026.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Chuyển biến nhận thức, thay đổi thói quen hành vi của cán bộ, công chức theo định hướng xây dựng “cơ quan số” trong hoạt động công vụ tại Sở Công Thương, góp phần xây dựng, hoàn thiện Chính quyền số gắn kết chặt chẽ với hoạt động cải

cách quy trình, thủ tục hành chính, hiện đại hóa hoạt động hành chính của cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

2. Mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể

a) 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương được công bố trực tuyến toàn trình và được cung cấp trên nhiều phương tiện khác nhau, bao gồm cả thiết bị di động.

b) 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương được xử lý và số hóa trên môi trường mạng.

c) 100% văn bản trao đổi giữa Sở Công Thương với các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa thực hiện dưới dạng văn bản điện tử, có đầy đủ chữ ký số của lãnh đạo và cơ quan.

d) 95% người dân, doanh nghiệp hài lòng về sự phối hợp giải quyết TTHC của Sở Công Thương.

e) 100% hệ thống thông tin thuộc phạm vi quản lý, vận hành của Sở Công Thương hoàn thành phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin và triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn thông tin theo cấp độ được phê duyệt.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Theo Phụ lục Kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với các nhiệm vụ UBND tỉnh giao Sở Công Thương chủ trì (theo Phụ lục):

a) Phòng Quản lý Thương mại – Xuất nhập khẩu:

– Phối hợp Văn phòng và đơn vị tư vấn xây dựng Kế hoạch tạo lập CSDL chuyên ngành trong Quý II/2026; hoàn thành việc thiết kế, tạo lập CSDL về quản lý Thương mại – Xuất nhập khẩu trong Quý III/2026 và triển khai quản lý, cập nhật, khai thác CSDL trong Quý IV/2026.

– Chủ trì, phối hợp các đơn vị tư vấn tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến hoạt động kinh tế số và phát triển thương mại điện tử tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2026-2030.

b) Phòng Quản lý Công nghiệp phối hợp Văn phòng và đơn vị tư vấn xây dựng Kế hoạch tạo lập CSDL chuyên ngành trong Quý II/2026; hoàn thành việc thiết kế, tạo lập CSDL về quản lý Công nghiệp trong Quý III/2026 và triển khai quản lý, cập nhật, khai thác CSDL trong Quý IV/2026.

c) Phòng Quản lý Năng lượng chủ trì, phối hợp các đơn vị tư vấn tham mưu UBND tỉnh triển khai các chính sách phát triển hạ tầng năng lượng, nhất là năng lượng mới, năng lượng sạch (Điện mặt trời, Điện gió, Điện khí LNG, Điện hạt nhân) trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa. Thời gian hoàn thành trong năm 2026.

d) Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số chủ trì, phối hợp Văn phòng lựa chọn đơn vị tư vấn có năng lực để đồng hành, hỗ trợ, phối hợp các phòng chuyên môn triển khai thực hiện, hoàn thành xây dựng CSDL chuyên ngành theo đúng thời hạn quy định; giám sát, bảo đảm việc xây dựng CSDL chuyên ngành được thực hiện theo đúng quy định pháp luật về quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin, kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị và bảo đảm an toàn, an ninh mạng.

2. Đối với các nhiệm vụ chung UBND tỉnh giao các sở ngành (theo Phụ lục):

a) Các phòng chuyên môn tập trung rà soát, số hóa, cập nhật dữ liệu trên các hệ thống thông tin, CSDL do Bộ Công Thương và UBND tỉnh triển khai (hệ thống thông tin giải quyết TTHC Bộ Công Thương, hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Khánh Hòa, hệ thống IOC Khánh Hòa,...) để phục vụ công tác chuyển đổi số, vận hành thông suốt chính quyền 2 cấp.

b) Các phòng chuyên môn tiếp tục triển khai các nền tảng số dùng chung của ngành Công thương, đẩy mạnh ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong công tác quản lý nhà nước ngành Công thương.

c) Văn phòng chủ trì rà soát, phối hợp các phòng chuyên môn, Chi cục Quản lý thị trường và các đơn vị liên quan tham mưu xây dựng, kiện toàn nguồn nhân lực chuyển đổi số đáp ứng nhu cầu thực tiễn của Sở Công Thương, đảm bảo yêu cầu chỉ tiêu của UBND tỉnh và các cơ quan chuyên môn, chuyên trách về chuyển đổi số.

d) Văn phòng chủ trì, hỗ trợ lãnh đạo Sở, các phòng chuyên môn và Chi cục Quản lý thị trường thực hiện trao đổi, xử lý văn bản điện tử và chữ ký số chuyên dùng công vụ trên các hệ thống thông tin theo đúng quy định hiện hành; tham mưu xây dựng, phê duyệt cấp độ an toàn thông tin và triển khai đầy đủ các phương án bảo đảm an toàn thông tin theo cấp độ được phê duyệt đối với các hệ thống thông tin thuộc phạm vi quản lý, vận hành của Sở Công Thương.

3. Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số thường xuyên đôn đốc Văn phòng và các phòng chuyên môn thực hiện nhiệm vụ được giao, đặc biệt là các nhiệm vụ UBND tỉnh giao Sở Công Thương chủ trì triển khai trong năm 2026, đảm bảo hoàn thành đúng hạn theo chỉ đạo. Định kỳ (trước ngày 15 của tháng cuối quý) báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này qua Sở Khoa học và Công nghệ để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

4. Trong quá trình tổ chức thực hiện, Văn phòng và các phòng chuyên môn cần thường xuyên phối hợp với Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số để được hỗ trợ kịp thời; nếu cần sửa đổi, bổ sung những nội dung nhiệm vụ được giao chủ trì, Văn phòng và các phòng chuyên môn chủ động đề xuất gửi Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số tổng hợp, báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ để giải quyết theo thẩm quyền hoặc tham mưu UBND tỉnh xem xét, quyết định.

Trên đây là Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2026 trong hoạt động của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa./.

Nơi nhận (VBĐT):

- Các phòng thuộc Sở;
- CCQLTT;
- Sở KH&CN;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Nhựt

PHỤ LỤC

NHIỆM VỤ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CHUYỂN ĐỔI SỐ NĂM 2026

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 43 /KH-SCT ngày 31 / 3 /2026 của Sở Công Thương)

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
I	NHIỆM VỤ UBND TỈNH GIAO SỞ CÔNG THƯƠNG CHỦ TRÌ					
1	Xây dựng Kế hoạch và thực hiện tạo lập CSDL về quản lý Công nghiệp	Văn phòng	Phòng Quản lý Công nghiệp	CSDL và hệ thống thông tin quản lý CSDL	9/2026	<i>QĐ 508</i>
2	Xây dựng Kế hoạch và thực hiện tạo lập CSDL về quản lý Thương mại – Xuất nhập khẩu	Văn phòng	Phòng Quản lý Thương mại – Xuất nhập khẩu	CSDL và hệ thống thông tin quản lý CSDL	9/2026	<i>QĐ 508</i>
3	Kế hoạch phát triển thương mại điện tử tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2026-2030	Phòng Quản lý Thương mại – Xuất nhập khẩu	Văn phòng; Các phòng chuyên môn; Chi cục QLTT	Kế hoạch	03/2026	<i>KH 1489</i>
4	Triển khai thực hiện Chương trình/Kế hoạch kích cầu tiêu dùng sản phẩm, dịch vụ trên môi trường số; tiếp tục triển khai kế hoạch phát triển thương mại điện tử tỉnh Khánh Hòa	Phòng QL Thương mại – Xuất nhập khẩu	Văn phòng; Các phòng chuyên môn; Chi cục QLTT	Chương trình/Kế hoạch	12/2026	<i>KH 1489</i>
5	Triển khai các chính sách phát triển hạ tầng năng lượng, nhất là năng lượng mới, năng lượng sạch (Điện mặt trời, Điện gió, Điện khí LNG, Điện hạt nhân). Quản lý chặt chẽ, khai thác, sử dụng có hiệu quả các nguồn tài nguyên thiên nhiên của địa phương	Phòng QL Năng lượng	Văn phòng; Các phòng chuyên môn	Văn bản triển khai	12/2026	<i>KH 1489</i>
II	NHIỆM VỤ CHUNG CỦA SỞ NGÀNH					

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	Ban hành kế hoạch năm 2026 thực hiện các nhiệm vụ thực hiện Nghị quyết số 48-NQ/TU để thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW của Bộ Chính trị	Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số	Văn phòng; Các phòng chuyên môn	Kế hoạch năm 2026	20/02/2026	<i>KH1489</i>
2	Cụ thể hóa nhiệm vụ chuyển đổi số, phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo trong chương trình, kế hoạch công tác hằng năm	Văn phòng; Các phòng chuyên môn	Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số	Chương trình, kế hoạch công tác	12/2026	<i>KH1489</i>
3	Bố trí tỉ lệ phù hợp cán bộ có chuyên môn, kinh nghiệm về khoa học kỹ thuật trong đội ngũ lãnh đạo	Văn phòng	Các phòng chuyên môn	Văn bản phân công, bố trí cán bộ	12/2026	<i>KH1489</i>
4	Tham mưu đảm bảo tỷ lệ công chức chuyên trách, kiêm nhiệm về chuyển đổi số đảm bảo theo yêu cầu	Văn phòng	Các phòng chuyên môn; Chi cục QLTT	Văn bản phân công	Cả năm	<i>KH 2364</i>
5	Tái cấu trúc quy trình, cắt giảm, đơn giản hóa tối đa thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến; triển khai tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh	Các phòng chuyên môn	Văn phòng	Thủ tục hành chính được tái cấu trúc, đơn giản hóa quy trình	12/2026	<i>KH 1489</i>
6	Đẩy mạnh ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) dựa trên dữ liệu lớn trong các giải pháp ứng dụng công nghệ số gắn với công tác quản lý nhà nước ngành Công thương	Các phòng chuyên môn	Văn phòng; Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số	Văn bản triển khai	12/2026	<i>KH 1489</i>
7	Triển khai các nền tảng số dùng chung của ngành Công thương	Văn phòng; Các phòng chuyên môn	Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số	Văn bản triển khai	12/2026	<i>KH 1489</i>
8	Triển khai các chính sách đặc thù thu hút, tuyển dụng, đãi ngộ và trọng dụng nhân lực chuyển đổi số	Văn phòng	Các phòng chuyên môn	Kế hoạch/Văn bản triển khai	12/2026	<i>KH 1489</i>
9	Triển khai các hoạt động, nhiệm vụ mới về chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan, đơn vị và các hệ thống ứng dụng, cơ sở	Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số	Văn phòng; Các phòng chuyên môn	Văn bản triển khai	12/2026	<i>KH 1489</i>

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Kết quả	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
	dữ liệu chuyên ngành từ cấp tỉnh đến cấp xã trong lĩnh vực quản lý					